

ARIANNA 3.0
IL FILO LOGICO

SIGNO

IL "NUOVO VECCHIO CARO LIBRO FIRME" E IL CONTROLLO DEGLI ADEMPIMENTI TELEMATICI.

SIGNO È COMPOSTA DA:

LIBRO FIRME

GESTIONE ADEMPIMENTI UNICI

GESTIONE PRATICHE CAMERALI

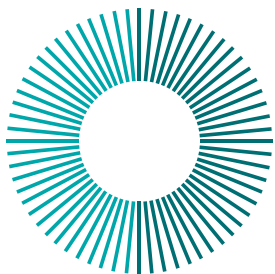
● LIBRO FIRME

Qualunque file di Arianna necessiti di firma digitale, viene inviato al **Libro Firme** che li raccoglie e classifica per tipologia. Una notifica avviserà il Notaio il quale, aprendo Libro Firme direttamente dalla notifica, potrà controllare, stampare, firmare o rifiutare alla firma i file. Una notifica, avviserà il mittente dell'avvenuta firma o rifiuto.

È prevista la firma multipla di più file digitando una sola volta il PIN. I file firmati vengono automaticamente e correttamente indirizzati pronti per essere recuperati.

● GESTIONE ADEMPIMENTI

- È il gestore degli adempimenti.
- **Monitora** gli adempimenti fase per fase dalla stipula dell'atto fino all'acquisizione degli estremi di registrazione, trascrizione/iscrizione/annotamento e registro imprese.
- **Si pone come perfetto mediatore** tra Gestione Pratiche, Libro Firme, Fedra, Comunica, Agenzia Entrate, Registro Imprese e Infocamere, integrandosi perfettamente con tutti loro.
- **Intercetta** tutte le comunicazioni di Infocamere importando automaticamente nelle pratiche e nelle anagrafiche, le e-mail, gli estremi di iscrizione e le visure.
- **Notifica** allo Studio l'avvenuta iscrizione delle società nel momento in cui arriva la relativa comunicazione di Infocamere.
- **Importa** in repertorio gli estremi di registrazione e nelle pratiche tutti gli estremi delle formalità.



ARIANNA 3.0

IL FILO LOGICO

IL FILO CHE UNISCE
NOTAIO E CLIENTE.



DIGITAL OFFICE *u*